

产业家学院和和谐管理研究中心科研管理系统

案例提供部门：西浦产业家学院与和谐管理研究中心

支持部门：西浦学习超市

1. 案例背景

该应用主要用于统一管理学院的各类学术产出、研讨会筹备、研究助理(RA)招募与薪酬发放，以及院内研究基金(如 RCF)的申请与审批流程。

在数字化转型加速推进的背景下，产业家学院与和谐管理研究中心亟需一套高效、智能的科研管理工具，以应对日益增长的学术治理需求。一方面，学院管理层希望实时掌握学术人员的科研动态——包括项目进展、论文发表及学术活动参与情况，从而提供精准支持并优化资源配置；另一方面，学院内部的关键业务流程(如信息收集、研究基金申请、RA 管理、学术活动组织等)长期依赖电子邮件沟通与附件传递。

此类传统方式不仅导致大量重复性人工操作(例如反复填写表格、手动汇总数据、逐级转发审批)，还频繁引发信息遗漏、版本混乱、统计口径不一致等问题，严重制约了管理效率与决策质量。

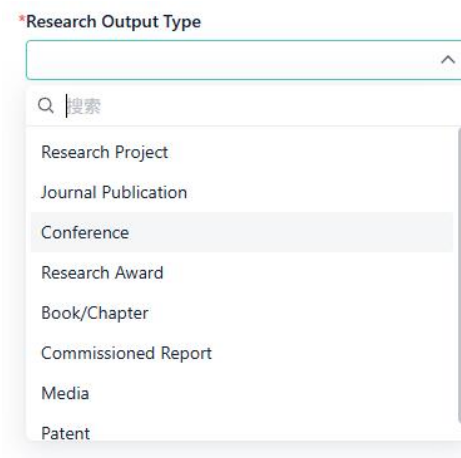
2. 解决方案

本系统基于学院原有信息收集模板重构工作流表单，并创新引入“核心数据

引用”机制——用户在填写各类表单时可直接调用已录入的科研成果数据，显著减少重复输入。同时，原审批与抄送流程被迁移并简化，确保审批人与抄送人接收到的信息高度凝练、重点突出。

1) 科研成果更新 / Research Output Update

抓住学院各项工作均围绕科研成果展开的特点，系统将“科研成果”设为核心数据中枢。所有其他表单均可引用该模块内容，实现“一次录入、多处复用”，既提升填写便捷性，又保障数据一致性与权威性。表单字段由学术团队共同研讨制定，兼具专业性、准确性与规范性。



The image shows a screenshot of a web form titled "Research Output Type". It features a search bar with a magnifying glass icon and the Chinese characters "搜索" (Search). Below the search bar is a list of options: "Research Project", "Journal Publication", "Conference", "Research Award", "Book/Chapter", "Commissioned Report", "Media", and "Patent". The "Conference" option is currently selected and highlighted with a grey background. A small upward-pointing arrow is visible in the top right corner of the dropdown menu.

***Research Output Type**
Research Project

***Project Source**

***Project Title**

***Grant Number**

***Role**

***Total Funding (RMB)**

***Start Date**

End Date

***Project Status**

Note
If you have any additional information to provide, please include it here.
For example: **impact factor, journal ranking, contribution, or a brief introduction about article or conference, etc.**

提交 保存草稿

***Research Output Type**
Journal Publication

***Date**
2025-11

***Original Language**
English

***Article Title**

***Authorship**

***Journal Title**

***DOI/URL**

Note
If you have any additional information to provide, please include it here.
For example: **impact factor, journal ranking, contribution, or a brief introduction about article or conference, etc.**

***Attachment**
Upload supporting materials to verify the authenticity of your research outputs.

提交 保存草稿

Figure 10.1 科研项目与期刊发表录入界面

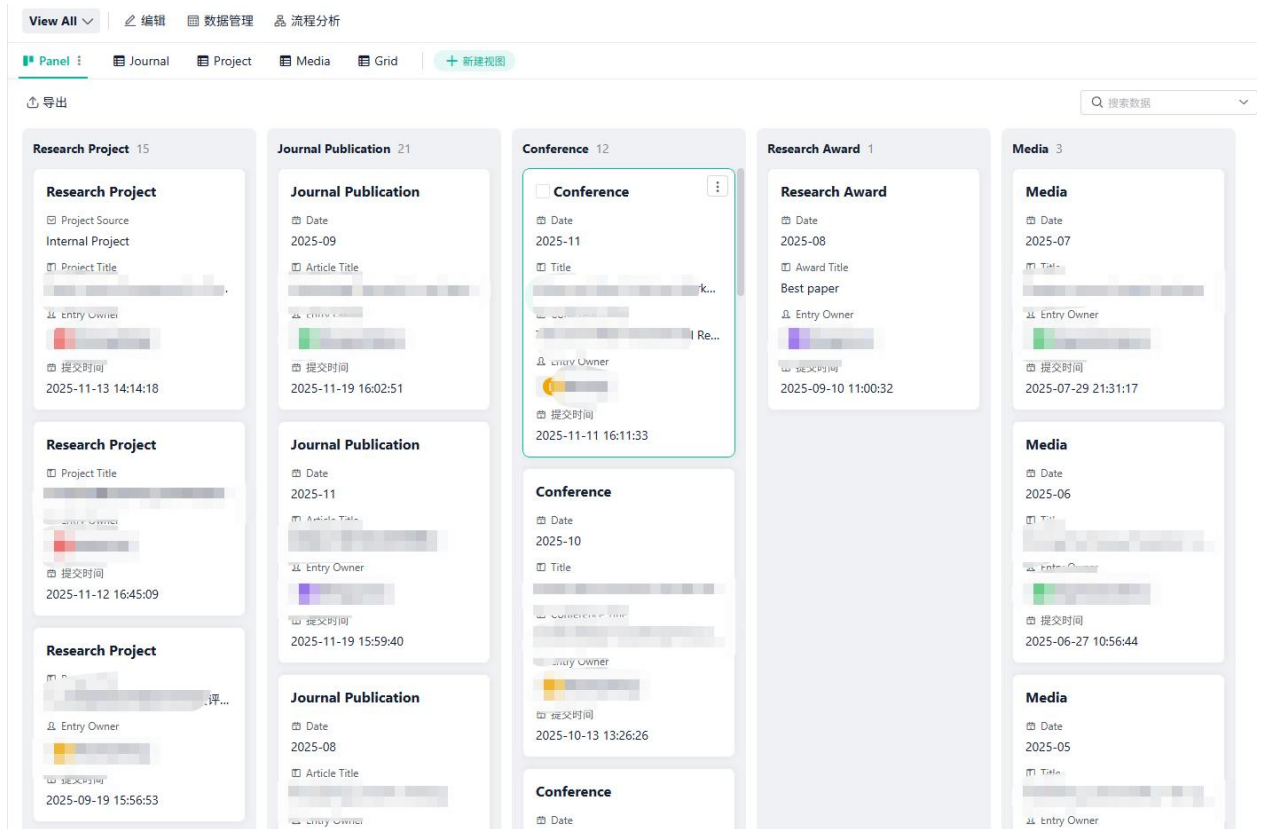


Figure 10.2 科研项目成果展示面板

2) 科研基金申请 / RCF Application

1. 该模块支持院内研究基金（如 RCF）的在线申请。申请人可一键引用已填报的科研成果信息，避免重复填写；审批人则可在审批界面查看申请人历史申请记录，辅助决策判断。

*Academic Year

25/26

*

Please **update your conference article information** in Research Output Update before completing this form.

📁 Article Select

*Article Title

暂无内容

*Original Language

English

*Conference Title

暂无内容

*Conference Start Date



*Conference End Date



*Conference Location

暂无内容

*Authorship

暂无内容

*Note

Please provide details of the **reputation and quality** of the conference here.

This could include information such as the **impact factor, journal ranking, a description of contributions or a brief introduction to the paper/conference.**

提交

保存草稿

Figure 10.3 基金申请界面

Approval Node

*Academic Year
25/26

Previous applications

Academic Year	Approval Date	Submitterr	Article Title	Conference Title	Conference Start Date	Conference Location
25/26	2025-10-16		test3	test3	2025-10-16	test4
25/26	2025-10-16		test5	test	2025-10-16	test
25/26	2025-10-16		test1	test1	2025-10-17	test1
25/26			test1	test1	2025-10-16	test1

20 条/页 共 4 条

*Article Title
test5

*Original Language
Chinese

*Conference Title
test

*Conference Start Date
2025-11-01

*Conference End Date
2025-11-21

Approve Return Request Cancel 暂存

Figure 10.4 基金审批界面

3) 研讨会自动化 / Seminar Automation

面向学院各类学术活动，系统提供一站式活动管理流程，涵盖信息收集、海报审批与发布、预算申请等环节。表单内容可根据活动类型灵活配置，实现“一场活动、一次发起、全流程闭环”。

***Seminar Process**
 Information Collection

Seminar Information

***Seminar Type**
 [Dropdown]

Start Time
 [Calendar Icon]

Venue
 [Dropdown]

***Whether External Speaker**
 No

***Speaker**
 + 选择成员

***Seminar Information Fields**
 Tick in front of the information you need **speaker** to fill in.
 Topic Abstract Profile Photo Book

Launch Date
 2025-11-20

Figure 10.5 活动发起界面

Select Seminar

***Seminar Type**
 CIE & HeXie Academy Research Seminar

If you can't find speaker, please fill in the REF Application with **Internal Presentation Time**.

Select Speaker

Start Time
 2025-11-27 14:00

Venue
 Other
 HS131

***Summary of Speaker Information**

	Name	Name(external)	Topic	Abstract	Profile	Photo
1	Select Speaker	暂无内容	暂无内容	暂无内容	暂无内容	暂无内容

+ 添加 [快速填报](#)

Budget

Budget List | Budget Use | Attendance List

***Budget List**

	Name	Quantity	Unit Price	Cost
1				暂无内容

+ 添加 [快速填报](#)

提交 | 保存草稿

Figure 10.6 预算审批界面

4) RA 管理 / RA Management

该模块整合研究助理的招募、岗位匹配与薪酬发放功能，帮助导师高效规划人力预算。系统支持“一次建档、长期复用”，并提供清晰的历史薪酬记录查询，极大简化 RA 全周期管理。

The screenshot shows a web interface for RA Management. It includes a form with the following sections:

- *Academic Year:** A text input field containing "25/26".
- *RA Management:** A dropdown menu currently showing "Step3 RA Payroll".
- *Payroll Period:** A text input field containing "2025-11". Below it is a note: "Please complete this form by **the end of the month**. If you have holidays, please finish it in advance."
- Payroll Form:** A table with 9 columns: ID, RA Select, Legal Name, ID/Passport Number, Quantity, Compensation, Total Amount, Project Number, and Total Amount Paid. The first row contains the following data: ID: 1, RA Select: RA Select, Legal Name: 暂无内容, ID/Passport Number: 暂无内容, Quantity: Up to 40h/week, Compensation: 暂无内容, Total Amount: 暂无内容, Project Number: 暂无内容, Total Amount Paid: 暂无内容.

At the bottom left of the table, there are two buttons: "+ 添加" (Add) and "快速填报" (Quick Report).

Figure 10.7 薪酬发放界面

5) 科研面板 / Research Panel

该模块作为应用的首页，主要用于展示学院当前的科研进展及历史累计的科研成果。内置的日历功能可直观呈现近期院内各类学术活动的时间安排，便于学术人员统筹规划工作日程。

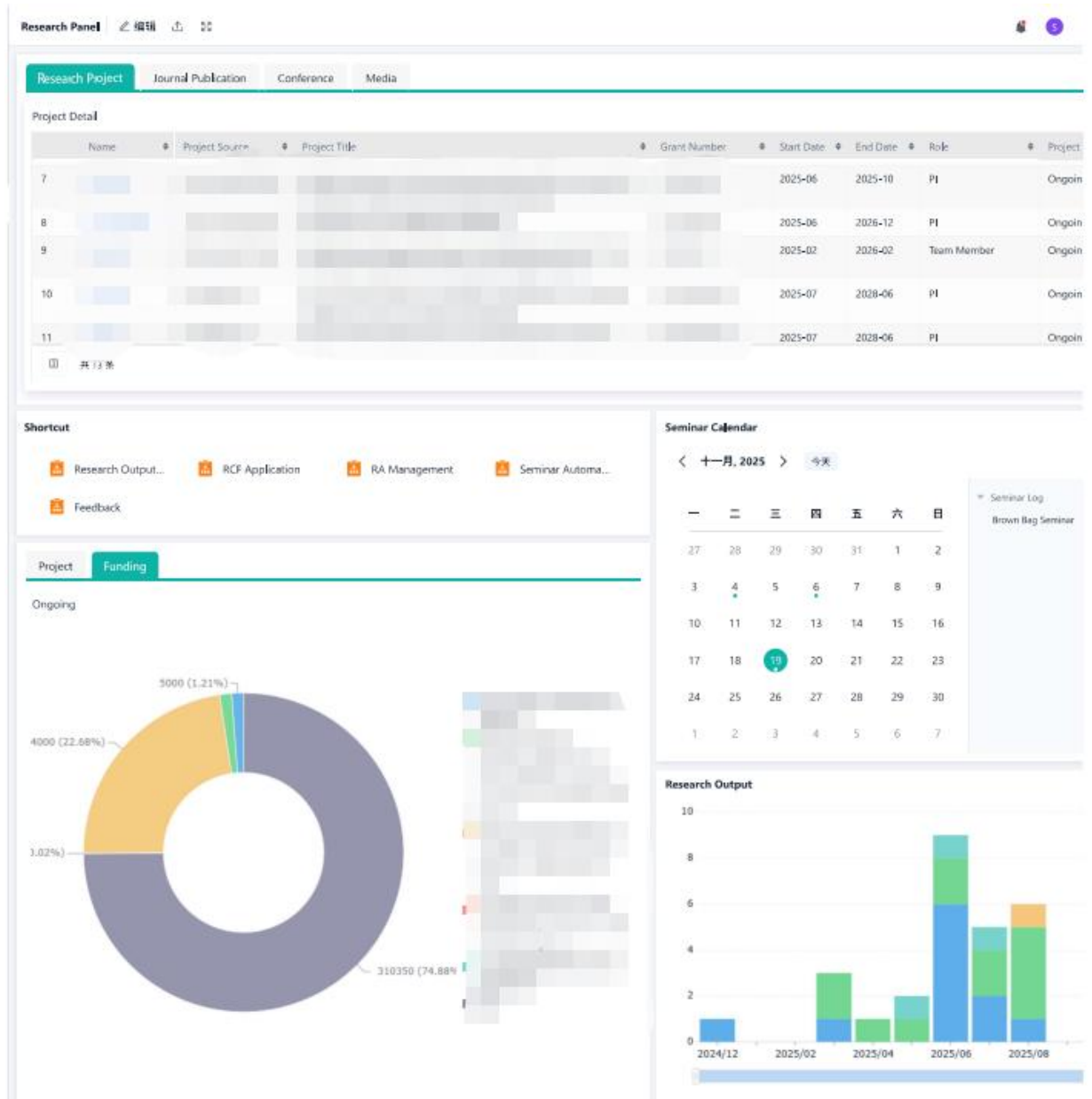


Figure 10.8 科研成果总览面板

3. 成果与效益

学院科研产出统计实现实时化，支持随时调取与生成报告；

依赖附件的信息收集类邮件往来大幅减少，工作通知实现自动推送；

各类学术活动排期更加高效，宣传物料制作周期显著缩短；

整体行政负担减轻，学术人员可更专注于核心科研工作。

4. 可复制性与推广价值

多数学院在学术管理与活动组织方面具有高度共性，因此本系统具备良好的可复制性与推广潜力。尤其对于规模较大、科研活动频繁的院系，该应用可显著减少重复劳动、提升治理效能，具有广泛适用价值。